|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | |  |  | | --- | --- | | **ХАРКІВСЬКИЙ ЛІЦЕЙ № 107**  ХАРКІВСЬКОЇ  МІСЬКОЇ РАДИ  **ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ** |  | |  |
|  |  |  |

**Н А К А З**

|  |  |
| --- | --- |
| 25.10. 2022 | № 71а/г |

Про технічний стан та обстеження будівель та споруд у Харківському ліцеї №107 Харківської міської ради Харківської області під час дії воєнного стану в Україні

На виконання Постанови Кабінету Міністрів України від 05.05.1997 року №409 «Про забезпечення надійності експлуатації будівель, споруд та інженерних мереж», з метою дотримання норм безпеки, життєдіяльності та попередження нещасних випадків у Харківському ліцеї №107 Харківської міської ради Харківської області, з урахуванням ситуації, яка склалася у місті Харкові в умовах воєнного стану в Україні, що діє відповідно до Указу Президента України №64/2022 «Про введення воєнного стану в Україні»

НАКАЗУЮ:

1. Створити комісію з технічного обстеження будівлі та інженерних споруд у складі:

Голова комісії – Семеніхіна С.М., заступник директора з навчально-виховної роботи;

Члени комісії:

Анучкіна В.Л., заступник директора з адміністративно-господарської роботи;

Дончик М.В., учитель історії, голова ПК.

2. Створити службу спостереження за безпечною експлуатацією будівель, споруд та інженерних мереж у складі:

керівник служби спостережень – Анучкіна В.Л., заступник директора з адміністративно-господарської роботи;

робітник з обслуговування та ремонту будівель – Бобришев В.В.;

робітник з обслуговування та ремонту будівель – Шевлюга Є.Б.

|  |  |
| --- | --- |
| 3. | Комісії з проведення обстеження будівель, споруд та інженерних мереж: |
| 3.1. | Два рази на рік проводити огляд будівель, споруд та інженерних мереж, які потребують невідкладних заходів із усунення недоліків або аварійних ситуацій.  Жовтень 2022, травень 2023 |
| 3.2. | Проводити обстеження будівель, споруд та інженерних мереж для визначення їх аварійно-небезпечного стану. |
| 3.3. | Проводити перевірку стану несучих й огороджуючих конструкцій для виявлення можливості їх пошкодження, що виникло в результаті атмосферних й інших впливів. |
| 3.4. | Проводити встановлення дефектних місць, що потребують довгострокового спостереження. |
| 3.5. | Перевірку механізму елементів вікон, дверей, ліхтарів, воріт та інших пристроїв, що відкриваються |
| 3.6. | Проводити перевірку стану та приведення у порядок водостоків, відмосток та зливоприймальників. |
| 3.7. | Проводити перевірку щільності прилягання покрівлі до стін, парапетів, труб, веж, антенних пристроїв й інших конструкцій, що виступають. |
| 3.8. | Проводити перевірку стану внутрішніх мереж водопостачання, теплопостачання, каналізації. |
| 3.9. | У випадку появи в кам’яних чи бетонних стінах, у залізобетонних колонах, балках і плитах тріщин, які з’явилися в наслідок обстрілів ворожої артилерії, негайно встановлювати на них маяки, проводити ретельне спостереження за поведінкою тріщин і конструкцій в цілому. |
| 3.10. | Вести ретельне спостереження за станом стиків збірних залізобетонних конструкцій. |
| 3.11. | Вести спостереження за станом швів і з’єднань металевих конструкцій (зварних, клепаних, болтових). |
| 3.12. | Для обліку робіт з обслуговування та поточного ремонту відповідної будівлі (споруди) вести технічний журнал, в який вносити записи про всі виконані роботи із зазначенням виду та місця робіт (відомості, що містяться в технічному журналі повинні відображати технічний стан будівель, споруд на даний період часу). |
| 3.13. | Результати обстежень, оглядів оформляти актами, в яких зазначати виявлені дефекти, а також приписами із зазначенням заходів і термінів виконання робіт.  У день обстеження |
| 3.14 | Скласти план заходів щодо усунення виявлених недоліків згідно акту обстеження технічного стану будівлі та інженерних споруд. |
| 4. | У разі руйнування, значних пошкоджень будівлі ліцею, забезпечити закриття контуру будівлі та організувати відповідне збереження інвентарю, меблів та обладнання на базі інших (сусіднів) ЗДО чи ЗССО.  За потреби |
| 5. | Лаборанту Тягно О. В. розмістити даний наказ на сайті.  До 28.10.2022 |
| 6. | Відповідальність за виконання даного наказу покласти на заступника директора з адміністративно-господарської роботи Анучкіну В.Л.. |
| 7. | Контроль за виконання даного наказу залишаю за собою. |

Директор ХЛ №107 *оригінал підписано* С.В.Есауленко

З наказом ознайомлена:

Анучкіна В.Л.

Семеніхіна С.М.

Бобришев В.В.

Шевлюга Є.Б.